

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №134»  
г. Барнаула

<b>РАССМОТРЕНО</b> Педагогический совет Протокол № 7 Дата рассмотрения 16.10.2020	<b>УТВЕРЖДЕНО</b> Директор МАОУ «СОШ №134» А.М.Бухарметова Приказ № 338-о/д Дата утверждения 16.10.2020
---	--

**Положение  
о Наблюдательном Совете МАОУ «СОШ № 134 »**

**1. Общее положения**

1.1. Настоящее Положение о Наблюдательном совете устанавливает порядок формирования, компетенции и порядок проведения заседаний Наблюдательного совета МАОУ «СОШ № 134 » города Барнаула (далее – Наблюдательный совет).

1.2. Наблюдательный совет является выборным представительным и коллегиальным органом государственно-общественного управления МАОУ «СОШ № 134» (далее – Учреждение).

1.3. Настоящее Положение о Наблюдательном совете МАОУ «СОШ № 134» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом МАОУ «СОШ № 134».

1.4. Деятельность Наблюдательного совета основывается на принципах безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

**2. Порядок формирования Наблюдательного совета**

2.1. В Учреждении создается Наблюдательный совет в составе девяти членов. В состав Наблюдательного совета входят представители учредителя – 1 человек, собственника - 1 человек, представители работников Учреждения – 4 человека, представители родительской общественности - 3 человека.

2.2. Срок полномочий Наблюдательного совета устанавливается уставом Учреждения – 2 года.

2.3. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета автономного учреждения неограниченное число раз.

2.4. Руководитель Учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Руководитель Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

2.5. Членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

2.6. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

2.7. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с работой Наблюдательного совета.

2.8. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении



его полномочий принимается на основании открытого голосования Общего собрания. Решение о назначении представителя родительской общественности Учреждения членом Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении его полномочий принимается на основании открытого голосования Общешкольного родительского собрания.

2.9. Полномочия члена наблюдательного совета автономного учреждения могут быть прекращены досрочно: по просьбе члена Наблюдательного совета; в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев; в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

2.10. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно: по просьбе члена Наблюдательного совета, в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья; по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев; в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности; в случае прекращения трудовых отношений.

2.11. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете, в связи со смертью или досрочным прекращением полномочий его членов замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

2.12. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

2.14. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

2.15. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

### **3. Компетенции Наблюдательного совета**

3.1. Наблюдательный совет рассматривает:

1. предложения Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;
2. предложения Учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
3. предложения Учредителя или директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;
4. предложения Учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
5. предложения директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
6. предложения директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
7. предложения директора Учреждения о совершении крупных сделок;
8. предложения директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;



9. предложения директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
- 10 вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации;
11. по представлению директора Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;
12. проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

3.2. По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 4 и 6 пункта 3.1. настоящего Положения, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

3.3. По вопросу, указанному в подпункте 12 пункта 3.1. настоящего Положения, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется учредителю Учреждения. По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 9 пункта 3.1. настоящего Положения, Наблюдательный совет дает заключение. Руководитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

3.4. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 3.1. настоящего Положения, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются учредителю Учреждения.

3.5. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 3.1. настоящего Положения, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.

3.6. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 8 и 11 пункта 3.1. настоящего Положения, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.7. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 3.1. настоящего Положения, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.8. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 3.1. настоящего Положения, принимается Наблюдательным советом.

3.9. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета в соответствии с пунктом 3.1. настоящего Положения, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

3.10. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

#### **4. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета**

4.1. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.2. Заседание Наблюдательного совета созывается его Председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или директора Учреждения.

4.3. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

4.4. Директор Учреждения вправе участвовать в заседаниях с правом совещательного голоса. Иные, приглашенные председателем Наблюдательного совета лица, могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем 1/3 от общего числа членов Наблюдательного совета.

- 4.5. При подготовке к проведению заседания Наблюдательного совета его Председатель определяет:
- 4.1.1. форму проведения заседания (совместное присутствие членов Наблюдательного совета или заочное голосование);
  - 4.1.2. дату, время, место проведения заседания, а в случае проведения заседания в форме заочного голосования - дату окончания приема бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени;
  - 4.1.3. повестку дня заседания Наблюдательного совета;
  - 4.1.4. порядок сообщения членам Наблюдательного совета о проведении заседания Наблюдательного совета; перечень информации (материалов), представляемой членам Наблюдательного совета при подготовке к проведению заседания, и порядок ее предоставления;
  - 4.1.5. форму и текст бюллетеня для голосования в случае голосования бюллетенями.
- 4.6. Сообщение о проведении заседания членов Наблюдательного совета должно быть сделано не позднее, чем за пять дней до даты его проведения. В указанные сроки сообщение направляется каждому члену Наблюдательного совета письмом или вручается лично под роспись.
- 4.7. При определении наличия кворума и результатов голосования учитывается мнение члена Наблюдательного совета, отсутствующего на заседании по уважительной причине, предоставленное в письменной форме.
- 4.8. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.
- 4.9. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старейший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.