**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О РОДИТЕЛЬСКОМ ПАТРУЛЕ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕАВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СОШ №134»**

**1.** **Общие положения**

1.1. Родительский патруль в МАОУ «СОШ №134»(далее - родительский патруль) является общественным органом, создаваемым на добровольной основе по инициативе родительского комитета.

1.2. Родительский патруль создается в МАОУ «СОШ №134»( (далее - учреждение) из числа родителей (законных представителей), членов семей, из которых дети посещают данное учреждение, выразивших согласие на участие в работе родительского патруля.

1.3. Работу родительского патруля организует и координирует администрация МАОУ «СОШ №134».

1.4. Родительский патруль организует свою работу во взаимодействии с педагогическим коллективом учреждения, родительским комитетом МАОУ «СОШ №134,отделом ГИБДД УМВД России по городу Барнаулу.

1.5. Работа родительского патруля осуществляется в соответствии с Федеральный закон от 10.12.1995 N 196-ФЗ (ред. от 28.12.2013) "О безопасности дорожного движения".

1.6. Администрация МАОУ «СОШ №134» содействует в организации работы родительского патруля.

2**. Основные задачи родительского патруля**

2.1. Выявление учащихся, нарушающих ПДД.

2.2. Осуществление патрулирования на территории микрорайона МАОУ «СОШ №134». в период с 7.30 до 8.00 с целью соблюдения Федерального Закона «О безопасности дорожного движения», основными принципами обеспечения безопасности дорожного движения являются: приоритет жизни и здоровья граждан, участвующих в дорожном движении; приоритет ответственности государства за обеспечение безопасности дорожного движения над ответственностью граждан, участвующих в дорожном движении; соблюдение интересов граждан, общества и государства.

**3.** **Организация работы родительского патруля**

3.1. Решение о создании родительского патруля, его составе, времени проведения рейдов, их периодичности, закрепленные территории, а также положения о нем утверждаются председателем родительского комитета

класса МАОУ «СОШ №134»

3.2. График работы родительского патруля утверждаются ответственным инструктором МАОУ «СОШ №134» и  согласуется с отделом ГИБДД УМВД России по городу. Барнаулу.

3.3. Информацию об итогах патрулирования руководитель патруля представляет администрации микрорайона МАОУ «СОШ №134», делая запись в журнале учета рейдов родительского патруля.

3.4. Результаты работы родительского патруля периодически доводятся до сведения родителей (законных представителей) на родительских собраниях.

**4. Функции родительского патруля**

4.1. Содействовать органам и учреждениям системы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в МАОУ «СОШ №134», в выявлении причин дорожно-транспортных происшествий.

4.2. Проводить беседы с учащимися, допускающими ДТП.

4.3. Выявлять учащихся, склонных к правонарушениям ПДД.

4.4. Руководителем родительского патруля назначается один из членов патруля, пребывших на патрулирование.

4.6. Руководитель патруля отвечает за выполнение обязанностей, возложенных на родительский патруль.

**5. Обязанности родительского патруля**

5.1. Осуществлять патрулирование на закрепленной территории в соответствии с графиком, а также при проведении массовых мероприятий.

5.2. Обеспечение безопасности учащихся, формирование навыков адекватного поведения в различных неожиданных ситуациях с целью предупреждения дорожно-транспортного травматизма.

**6. Документация родительского патруля**

6.1. Проведение патрулирования родительского патруля осуществляется в соответствии с графиком проведения рейдов.

6.2. Информация о проведенных выходах родительского патруля отражается в журнале учета рейдов, проведенных родительским патрулем (указываются № п/п, дата и время проведения,  Ф.И.О. участников рейда, результаты проведения рейда).

6.3. Информация о результатах проведения рейда родительского патруля оформляется справкой Ответственного инструктора по дорожной безопасности, назначенного образовательным учреждением в течение первого рабочего дня, следующего за днём рейда и направляется руководителю образовательного учреждения.