

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 134»
МАОУ «СОШ № 134»

П Р И К А З

11.10.2021

№ 1-ПУ

г.Барнаул

Об организации
платных образовательных услуг

1. На основании нормативно-правовых документов по организации платных образовательных услуг, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2018 №196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», постановления Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»(с 01.01.2021 до 31.12.2026)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дополнительно следующие локальные документы по организации платных образовательных услуг в школе:
- утвердить дополнительную общеобразовательную (общеразвивающую) программу МАОУ «СОШ № 134»;
 - перечень платных образовательных услуг на 2021-2022 уч.год (приложение1);
 - перечень программ платных образовательных услуг (приложение2);
 - учебный план по платным образовательным услугам на 2021-2022 уч.год;
 - годовой календарный график по платным образовательным услугам на 2021-2022 уч.год;
 - расписание платных образовательных услуг на 2021-2022 учебный год в МАОУ «СОШ №134»;
 - смету доходов и расходов по платным услугам на 2021-2022 уч.год;
 - положение о количестве обучающихся в объединениях, их возрастных категориях и продолжительности учебных занятий в МАОУ «СОШ №134».
2. Для оказания платных образовательных услуг в соответствии с Положением определить следующих педагогических работников школы:

1.	Дорожкина Е.В.	Учитель начальных классов
2.	Холикова Ю.В.	Учитель начальных классов
3.	Кононова Е.С.	Учитель начальных классов
4.	Шинкарева Е.В.	Учитель начальных классов
5.	Омельченко А.М	Учитель физической культуры
6.	Федотов С.Г.	Учитель физической культуры
7.	Пантелеев Д.В.	Педагог дополнительного образования
8.	Калюжная А.И.	Педагог дополнительного образования
9.	Назаров И.А.	Педагог дополнительного образования
10.	Соломина А.И.	Педагог дополнительного образования

3. Распределить обязанности по организации платных образовательных услуг в 2021-2022 уч.году

- 3.1. Терещенко Т.В., учитель географии, и.о. заместителя директора по УВР:
- организация, координирование и контроль оказания платных образовательных услуг в школе;
 - оформление договоров с персоналом;
 - ведение табеля посещаемости занятий обучающимися школы;
 - ведение документации (составление положения, приказов, учебного плана, календарного графика, перечня платных образовательных услуг, ведение реестра договоров);
 - согласования расписания платных образовательных услуг;
 - согласование дополнительных образовательных (общеразвивающих) программ платных образовательных услуг;
 - контроль и согласование табеля посещаемости занятий учащихся школы;
 - контроль за исполнением образовательной деятельности.

3.2. Белопухова О.В., бухгалтер ЦБ Комитета по образованию:

- начисление заработной платы педагогическим работникам, оказывающим платные услуги и работникам, организующим платные образовательные услуги;
- оплата налогов;
- оформление отчетности по заработной плате;
- ведение табеля на педагогических работников школы, оказывающих платные образовательные услуги;
- разнесение платежных документов по оплате услуг;
- мониторинг внесения платы за оказание платных образовательных услуг в программе;
- оформление актов оказания платных образовательных услуг.

4. Контроль за организацией платных образовательных услуг возложить на Терещенко Т.В., и.о. заместителя директора по УВР.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «СОШ №134»

Исполнитель:

Терещенко Т.В.

т.226-117



А.М. Бухарметова