



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №134»

Рассмотрено на заседании МС школы протокол № 1 от «25» 08.2021 г.	Рассмотрено на педагогическом совете протокол № 1 от «26» 08.2021 г.	«Согласовано» Заместитель директора по УВР  «26» 08.2021 г.	«Утверждаю» Директор МАОУ «СОШ №134»  А.М.Бухарметова приказ № 328/1-о/д от «27» 08.2021 г.
--	---	---	--



**Рабочая программа
факультативного курса
«Секреты орфографии»
для 9А, 9Б класса
основного общего образования
на 2021-2022 учебный год**

Составитель:
Бугилина Т. А.
учитель русского языка и литературы
высшей квалификационной категории
Саэтгараева Арина Евгеньевна,
учитель русского языка и литературы

Сроки реализации программы:
01.09. 2021 г. – 31.05. 2022 г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа факультативного курса для 9 класса составлена на основе следующих нормативных документов:

1. Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 г. №1897, зарегистрирован Минюстом РФ 01.02.2011 г., регистрационный номер 19664, с изменениями и дополнениями).
 2. Основной образовательной программой основного общего образования МАОУ «СОШ № 134»
 3. Учебным планом МАОУ «СОШ №134» на 2021 – 2022 учебный год.
 4. Годовым календарным графиком на 2021 – 2022 учебный год.
 5. Положением о рабочей программе по предмету/курсу МАОУ «СОШ №134»
- Программа данного курса рассчитана на 34 учебных часа (1 час в неделю).

Планируемые результаты освоения курса:

Личностные:

- понимание русского языка как одной из основных национально-культурных ценностей русского народа;
- осознание эстетической ценности русского языка;
- достаточный объем словарного запаса и усвоенных грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения;
- готовность к самостоятельной творческой деятельности;
- толерантное сознание и поведение в обществе;
- навыки сотрудничества со сверстниками;
- нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;
- готовность и способность к самообразованию.

Метапредметные:

- умение самостоятельно планировать, осуществлять, контролировать и корректировать деятельность;
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности;
- умение ориентироваться в различных источниках информации;
- умение использовать адекватные языковые средства в соответствии с ситуацией общения;
- владение навыками познавательной рефлексии.

Предметные:

- сформированность представлений о роли языка в жизни человека, общества, государства;
- способность свободно общаться в различных формах и на разные темы;
- свободное использование словарного запаса;
- сформированность понятий о нормах современного русского литературного языка;
- владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
- владение знаниями о языковой норме, о нормах речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения;
- владение умением анализировать единицы различных языковых уровней.
- овладеть комплексом умений, определяющих уровень языковой и лингвистической компетенции девятиклассников;

Содержание курса

1. Вводное занятие. Задачи курса. Этимологический подход к анализу трудных вопросов орфографии. Комплексный подход к этимологическому анализу.
2. Иноязычные морфемы (архи-, пан-, квази- анти-, инфра-, экстра-, контр-, псевдо -) в качестве приставок. Правописание сложных существительных.
3. Написание глаголов с приставкой недо- и глаголов с частицей не и приставкой до-. Орфографический анализ текста.
4. Правописание производных предлогов и предложных сочетаний. Сложные предлоги. Слитное и раздельное написание предлогов и предложных сочетаний.
5. Модели образования сложных прилагательных. Слитное написание сложных прилага-

тельных. Написание через дефис и отдельно.

6. -Н- и -НН- в прилагательных, причастиях, отглагольных прилагательных, наречиях. Правописание суффиксов страдательных причастий в полной и краткой форме. Правописание бесприставочных причастий, образованных от глаголов совершенного вида. Правописание отглагольных прилагательных.

7. Слитное, дефисное и раздельное написание наречий. Наречия, образованные соединением предлогов – приставок. Наречия, имеющие в своем составе существительные или именные формы, не употребляющиеся в современном русском языке. Зависимость правописания наречий от контекста. Наречия пространственного и временного значения. Раздельное написание наречных сочетаний.

8. Слитное и раздельное написание НЕ с отглагольными прилагательными и причастиями на -мый.

9. Дефис и тире в орфографии и синтаксисе. Правописание существительных, прилагательных, наречий, частиц через дефис. Дефисное написание повторяющихся слов.

10. Словообразование и этимология. Правописание приставок. Отличие приставки от других частей слова. Неизменяемые приставки. Приставки **пре-** и **при-**. Употребление слов с иноязычными приставками. Слитное и раздельное написание НЕ с различными частями слова.

Тематическое планирование курса «Секреты орфографии» для 9 класса на 2021- 2022 учебный год

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего часов
1	Орфография	33
2	Итоговое занятие	1
3	Итого	34

Календарно-тематическое планирование

№ УРОКА/ № УРОК А В ТЕМЕ	НЕДЕЛЯ, МЕСЯЦ ПРОВЕДЕНИ Я УРОКА	ТЕМА УРОКА
ОРФОГРАФИЯ (33 Ч)		
1/1	01.09-03.09	Вводное занятие. Морфемика и морфология как ключи к орфографической грамотности. Разбор по составу. Части речи.
2/2	06.09-10.09	Правописание гласных в корне слова.
3/3	13.09-17.09	Правописание гласных в окончаниях разных частей речи.
4/4	20.09-24.09	Правописание гласных в окончаниях разных частей речи.
5/5	27.09-01.10	Правописание гласных в суффиксах -ыва- (-ива-), -ова- (-ева-).
6/6	04.10-08.10	Правописание суффиксов -к- и -ск-.
7/7	11.10-15.10	Орфографический разбор слова.
8/8	18.10-22.10	Иноязычные морфемы (архи-, пан-, квази- анти-, инфра-, экстра-, контр-, псевдо -) в качестве приставок.
9/9	25.10-29.10	Написание глаголов с приставкой <i>недо-</i> и глаголов с частицей <i>не</i> и приставкой <i>до-</i> .
10/10	08.11-12.11	Правописание корней <i>пол-/ полу-</i> со словами.
11/11	15.11-19.11	Правописание производных предлогов и предложных сочетаний.

12/12	22.11-26.11	Правописание производных предлогов и предложных сочетаний.
13/13	29.11-03.12	Правописание сочинительных союзов тоже, также, зато, чтобы и др.
14/14	06.12-10.12	Слитное и дефисное написание сложных существительных и сложных прилагательных
15/15	13.12-17.12	Слитное и дефисное написание сложных существительных и сложных прилагательных . Объяснительный словарный диктант.
16/16	20.12-24.12	-Н- и –НН- в прилагательных, причастиях, отглагольных прилагательных, наречиях.
17/17	10.01-14.01	Н- и –НН- в прилагательных, причастиях, отглагольных прилагательных, наречиях.
18/18	17.01-21.01	Слитное, дефисное и раздельное написание наречий.
19/19	24.01-28.01	Слитное, дефисное и раздельное написание наречий.
20/20	31.01-04.02	Правописание неопределённых местоимений с морфемами кое-, -то, -либо, -нибудь.
21/21	07.02-11.02	Правописание не в неопределённых местоимениях. Правописание не и ни в отрицательных местоимениях.
22/22	14.02-18.02	Правописание местоимений-наречий потому, затем, отсюда, поэтому и др.
23/23	21.02-25.02	Мягкий знак на конце наречий после шипящих.
24/24	28.02-04.03	Слитное и раздельное написание НЕ с отглагольными прилагательными и причастиями.
25/25	07.03-11.03	Слитное и раздельное написание НЕ с отглагольными прилагательными и причастиями.
26/26	14.03-18.03	Слитное и раздельное написание НЕ с отглагольными прилагательными и причастиями.
27/27	21.03-25.03	Правописание не с глаголами и деепричастиями.
28/28	04.04-08.04	Правописание мягкого знака в словах разных частей речи
29/29	11.04-15.04	Правописание мягкого знака в словах разных частей речи
30/30	18.04-22.04	Дефис и тире в орфографии и синтаксисе.
31/31	25.04-29.04	Дефис и тире в орфографии и синтаксисе.
32/32	02.05-06.05	Словообразование и этимология.
33/33	09.05-13.05	Орфографический практикум
Итоговое занятие (1ч)		
34/1	16.05-20.05	Итоговое занятие

Лист внесения изменений и дополнений в рабочую программу

В связи с _____ произведена корректировка рабочей программы по _____ в _____ классе

Количество пропущенных уроков	Корректируемый раздел (часов по плану/ часов после корректировки)	Корректируемые темы (кол-во часов по плану/ кол-во часов после корректировки)	За счет чего произведена корректировка (объединение уроков)	Сроки проведения план/факт

