

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 134»
г. Барнаула

РАССМОТРЕНО Педагогический совет Протокол № 16 Дата рассмотрения 28.02.2020		УТВЕРЖДЕНО Директор МАОУ «СОШ №134» А.М. Бухарметова Приказ № 120/1 – о/д Дата утверждения 28.02.2020
--	--	---



**Положение
о порядке действий работников МАОУ «СОШ №134»
при выявлении факта жестокого обращения (насилия) в отношении
обучающихся в МАОУ «СОШ №134»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г № 273- ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999г № 120-ФЗ « Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних»с целью организации раннего выявления фактов жестокого обращения в отношении несовершеннолетних и повышения эффективности помощи , оказываемой несовершеннолетним, пострадавшим от жестокого обращения или подвергшимся насилию.

1.2 Порядок содержит действия работников МАОУ «СОШ №134» (далее-учреждение) в случае установления фактов или подозрения на жестокое обращение с несовершеннолетними.

2. Действия педагогических работников в случае жестокого обращения (насилия) в ученической среде

2.1. Прекращение насилия

Любой педагог, увидевший или предположивший, что в отношении ребенка были совершены (совершаются) насильственные действия физического или психологического характера, незамедлительно:

2.1.1 принимает меры по пресечению наблюдательных насильственных действий и обеспечению безопасности пострадавшему обучающемуся;

2.1.2. оказывает первую помощь пострадавшему и вызывает скорую медицинскую помощь;

2.1.3.информирует об инциденте дежурного администратора;

2.1.4. делает запись в Журнале учета происшествий (случаев насилия) в день совершения инцидента (Приложение 1).

2.2. Разбор случая

Классный руководитель

2.2.1. проводит по отдельности беседу с пострадавшими, обидчиками и свидетелями.
Беседа предполагает установление:

- реальности факта совершения насильственных или дискриминационных действий;
- длительности и повторяемости этих действий (первый и единственный случай, повторные насильственные действия или систематические издевательства –буллинг);
- характера действий и обстоятельств, при которых они произошли
- участников действий (пострадавший, инициатор/зачинщик, обидчик, активные последователи, свидетели, защитники);
- состояние пострадавшего;
- мотивацию совершения насильственных или дискриминационных действий;
- отношение свидетелей к происходящему, пострадавшему и обидчику;
- динамики происходящего, возможных последствий насилия для всех его участников и вероятной модели развития ситуации.

2.2.2. информирует администрацию об итогах разбора случая

2.3. Оказание помощи, принятие воспитательных и дисциплинарных мер, завершение случая

Классный руководитель:

- информирует родителей «жертвы» и «обидчика» о случившемся инциденте, позиции учреждения в отношении насильственных действий, мерах, которые будут предприняты для защиты ребенка (жертвы) и в отношении обидчика;
- предлагает оказание психолого-педагогической помощи (в учреждении или за ее пределами) в преодолении последствий психологической травмы (пострадавшему ребенку) и в поведенческой коррекции (ребенку - обидчику).
- если случай жестокого обращения (насилия) получил широкую огласку, в целях пресечения распространения слухов классный руководитель совместно с администрацией делает публичное сообщение для родителей и обучающихся о сути конфликта и принятых мерах;
- по факту завершения случая (оказана помощь всем участникам, в отношении обидчиков приняты воспитательные и дисциплинарные (при необходимости) меры, обстановка в классе (группе) нормализовалась и повторных проявлений насилия со стороны обидчиков (или других лиц в отношении пострадавшего или других обучающихся) не наблюдается в течение 3-4 недель) делает запись в Журнале учета происшествий (случаев насилия).

Педагог-психолог:

- участвует (при необходимости – по приглашению директора учреждения, его заместителя или классного руководителя) в разборе ситуации;
- оценивает психологическое состояние пострадавшего, обидчика, свидетелей и оказывает им психологическую помощь (при наличии письменного согласия родителей);
- консультирует администрацию учреждения, классного руководителя, других педагогов и работников по тактике поведения в отношении участников насилия, по вопросам проведения разъяснительной и профилактической работы в классе (группе) и в учреждении в целом;

- консультирует родителей участников ситуации, при наличии показаний рекомендует обратиться за психологической, медицинской и социальной помощью в другие учреждения;

- мониторит психологическое состояние участников ситуации и других учащихся класса (группы), при необходимости проводит групповые занятия и консультации; тренинги, беседует с родителями, рекомендует обращение за индивидуальной психологической помощью.

Социальный педагог:

- участвует (при необходимости – по приглашению директора учреждения, его заместителя или классного руководителя) в разборе ситуации;

- координирует оказание помощи учащимся со стороны различных специалистов (психолога, социального работника, медицинского работника, юриста и др.) и служб,

- взаимодействует с родителями учащихся и информирует об оказанной помощи классного руководителя и ответственного заместителя директора;

- консультирует классного руководителя, других педагогов и работников по тактике поведения в отношении участников насилия, по вопросам проведения разъяснительной и профилактической работы в классе (группе) и в учреждении в целом;

- совместно с классным руководителем или с ответственным заместителем директора организует обсуждение случая или профилактическую беседу с классом (группой).

3. Действия административных работников

- назначает ответственных и контролирует проведение разбора случая и оказание помощи вовлеченным сторонам;

- незамедлительно информирует Управление Образования г.Барнаула правоохранительные органы о случае насилия, повлекшем тяжёлые последствия для пострадавшего (особенно в случаях физического и сексуального насилия).

- принимает меры в отношении работников учреждения, своевременно не среагировавших на тревожные сигналы (оставивших без внимания сообщения о попытках насилия, игнорировавших конфликтные ситуации) или не прекративших насильственные действия (свидетелями которых они стали или о которых знали);

- принимает дисциплинарные меры в отношении работников учреждения, допустивших насильственные действия по отношению к учащимся или коллегам;

- принимает в отношении обучающихся, совершивших насилие, воспитательные и дисциплинарные меры, в числе которых могут быть: беседа, замечание, выговор, постановка на внутриучрежденческий учет для дальнейшего наблюдения, оказание психологической помощи;

- организует проведение совещания педагогов и сотрудников, родительского собрания, классного часа для обучающихся по обсуждению случая насилия и возможностей предотвращения подобных случаев в будущем.

Приложение 1

Журнал учета происшествий (случаев насилия)